



KADIRLI BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI

2026 MALİ YILI



BAŞKANIN SUNUŞU	2
İÇİNDEKİLER	2
I- GENEL BİLGİLER	3
A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
B- TEŞKİLAT YAPISI	7
C- FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	10
1- <i>Hizmet Binaları</i>	10
2- <i>Taşıtlar</i>	10
3- <i>Bilişim</i>	11
D- İNSAN KAYNAKLARI.....	13
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	14
A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLE	14
B- AMAÇ VE HEDEFLER.....	14
C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ	20

BAŞKANIN SUNUŞU

Değerli Hemşerilerim,

Performans programında; stratejik planda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerimize bağlı yıllık performans hedefleri ve bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik belirlenen faaliyet-projeler ile bunların kaynak ihtiyacına ayrıntılı bir şekilde yer verilmiştir.

Ayrıca performans hedefleri inene derece ulaşıldığını ölçmek, izlemekle değerlendirmek için göstergeler belirlenmiştir. 2026 Yılı Performans Programı aracılığı ile mevcut kaynakları etkin ve verimli kullanarak, şehrimizin ihtiyacı olan öncelikli projelerin bir ivedilikle hayata geçirilmesini hedeflemekteyiz. Kadirli halkının yaşam kalitesini sürekli artıracığımıza, yaşamaktan mutluluk ve huzur duyulan bir kenti beraber oluşturacağımıza olan inancımızla, 2026 Yılı Performans Programı'nın başarılı olmasını dilerim.

Bu yeni dönemde kentimizin tüm ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak, Kadirli'yi daha yaşanabilir, sürdürülebilir ve modern bir şehir haline getirmek adına önemli birçok projeye imza atacağız. Sizlere sunmuş olduğumuz 2026 Performans Programı da bu hedeflerimiz doğrultusunda atacağımız adımların somut bir yol haritası niteliğindedir.

Programımız, altyapı yatırımlarından çevre koruma çalışmalarına, kültür ve sanat faaliyetlerinden sosyal hizmet projelerine kadar geniş bir yelpazede birçok hedefi kapsamaktadır. Altyapı yatırımları ile yol ağı ve enerji gibi temel hizmetlerin kalitesini artırmayı amaçlarken, çevre koruma çalışmalarıyla geri dönüşüm projelerine ve su kaynaklarının temiz tutulmasına yönelik adımlar atacağız.

Aynı zamanda, şehrimizin tarihi ve kültürel mirasını yaşatmak için birçok kültürel ve sanatsal etkinlik düzenleyeceğiz. Sosyal hizmet projelerimizle de engelli bireylerimizin, yaşlılarımızın, çocuklarımızın ve diğer dezavantajlı gruplarımızın refahını ve yaşam kalitesini artırmayı hedefliyoruz.

Temelde ise tüm bu hedeflerimizin ortak paydasında siz değerli vatandaşlarımızın ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak yer almaktadır. Bu projeleri hayata geçirirken katılımcılık, şeffaflık ve hakkaniyet gibi temel ilkelerimizi her aşamada ön planda tutacağız.

Belediyemizin kapıları, şehrimizin geleceği için fikir üreten, katkı sağlamak isteyen herkese açık olacaktır. Bu süreçlerin şeffaflığını sağlamak adına da her bir aşamayı sizlerle paylaşacak, hesap verebilir bir yönetim anlayışı ile hareket edeceğiz.

Bu sebeplerle, 2026 Performans Programımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm ekip arkadaşlarımıza, meclis üyelerimize, proje ve yatırımlarımıza destek olan kurumlarımıza, sivil toplum kuruluşlarımıza ve en önemlisi siz kıymetli hemşerilerimize teşekkürler ediyorum.

Kadirli'nin geleceği için birlikte yürüdüğümüz bu yolda, daha güçlü, daha güzel bir Kadirli için el birliğiyle çalışmak dileğimle.

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127'nci maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileri şeklinde tanımlanmıştır.

Mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir” hükmüne dayanılarak, Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

Belediye Başkanlığımızın, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu bu alanda belirleyici olmaktadır.

Bunun nedeni, anılan belediye kanunları ile belediyelerin görev alanı, yetkileri ve sorumlu oldukları hizmet ve hususların tespit edilmiş olmasıdır. 5018 sayılı Kanun ile de söz konusu Kanunlarda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi sırasında, gelir ve gider süreci, mali işlemlerde görev alan ve yetki sahibi olanlar ile bunların mali sorumluluklarının ortaya konulmuş olmasıdır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar

ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cem evlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşükün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kurulu izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

) (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve eritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili ileri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol cretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak cret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. creti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihh müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın gr ve evre ve ehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere evre ve ehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla

mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) şekilde yapılamaz.

(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

B- Teşkilat Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak belirlenen birimlerinden oluşur. Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

“Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak evre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, muhendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.”



2026 YILI PERFORMANS PROGRAMI



C- Fiziksel Kaynaklar

1- Hizmet Binaları

Nitelik	Kullanan Birimler	Adet
Ana Hizmet Binası (Şht. Vedat Kocadalı Mahallesi)	Belediye Başkanlığı	1
Eski Hizmet Binası (Tufanpaşa Mahallesi)	Kültür İşleri Müdürlüğü	1
Kent Müzesi (Cengiztopel Mahallesi)	Kültür İşleri Müdürlüğü	1
Park ve Bahçeler Müd. Şantiyesi (Şht. Vedat Kocadalı Mahallesi)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1
Kapalı Pazaryeri (Pazar Mahallesi)	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
Açık Semt Pazarı (Şht. Vedat Kocadalı Mahallesi)	Zabıta Müdürlüğü	
Makine İkmal Garajı (Şht. Vedat Kocadalı Mahallesi)	Fen İşleri Müdürlüğü	1
Şehirler Arası Otobüs Terminali (Cengiztopel Mahallesi)	Zabıta Müdürlüğü	1
İtfaiye Merkez Amirliği (Cemalpaşa Mahallesi)	İtfaiye Müdürlüğü	1
Arıtma Tesisi (Narlı Kışla Yolu Anberinarkı Köyü)	Afet İşleri Müdürlüğü	
Kadirli Asfalt Şantiyesi (Narlı Kışla Yolu Anberinarkı Köyü)	Kadirli Organizasyon (Şirket)	1
Hal Binası (Pazar Mahallesi)	Zabıta Müdürlüğü	1
Temizlik İşleri Müd. Şantiyesi (Şht. Vedat Kocadalı Mahallesi)	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1
Hayvan Barınağı (Yeşiltepe Mahallesi)	Veteriner Müdürlüğü	1
Mezbahane/Mal Pazarı (Şht Halis Şişman Mahallesi)	Zabıta Müdürlüğü	1
Su İşleri Müdürlüğü Şantiyesi (Bağ Mahallesi)	Su İşleri Müdürlüğü	1
Mezarlık İşleri Müdürlüğü 7 (Mart Mahallesi)	Mezarlıklar Müdürlüğü	1
Kent Lokantası 1 (Pazar Mahallesi) Kent Lokantası 2 (Şht Kansu Küçükateş Mahallesi)	Kadirli Organizasyon (Şirket)	1
Çok Amaçlı Spor Tesisi (Cemalpaşa Mahallesi)	Kültür İşleri Müdürlüğü	1
Sülemiş Turistik Tesisleri (Cemalpaşa Mahallesi)	Kültür İşleri Müdürlüğü	1
Aş Evi (Dere Mahallesi)	Kültür İşleri Müdürlüğü	1
Sağlık İşleri Müdürlüğü (Savrun Mahallesi)	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Hayvan Pazarı (Narlıkışla)	Zabıta Müdürlüğü	
Dış Vezne (Andırın Caddesi)	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Dış Vezne (Adliye Yarı)	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Dış Vezne (Sanayi)	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Dış Vezne (Eski Belediye Binası Altı)	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Zabıta Bekleme Noktası (Üçgen Park)	Zabıta Müdürlüğü	
Eski İtfaiye Garajı (Andırın Caddesi)	Mezarlıklar Müdürlüğü	
Eski Kamyon Garajı/Kantar (Cengiz Topel Mahallesi-Osmaniye Yolu)	Mali Hizmetler Müdürlüğü	

2- Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç Sayısı	Toplam Araç Sayısı
---------------	-------------------	---------------------	--------------------

Yarı Römork	3		3
Kamyon	10		10
Çekici	1		1
Kamyonet	14		14
Otobüs	0		0
Tanker	1		2
Cenaze Aracı	4		4
Ambulans	0		0
Otomobil	4		4
Arama Kurtarma Aracı	2		2
Arazöz	3		3
Pick -up	5		5
Minibüs	7		7
İtfaiye Aracı	3		3
Motosiklet	0		0
Traktör	14		14
Beton Pompası	0		0
Yol Çizgi Aracı	0		0
Asfalt Şantiyesi	1		1
Mini Yol Süpürme Aracı	3		3
Greyder	2		2
Eskavatör	2		2
Silindir	2		2
Kazıcı - Yükleyici	4		4
Kepçe	4		4
Asfalt Finişeri	1		1
Forklift	0		0
Platformlu İş Makinası – Tuzlama Aracı	0		0
Çöp Kamyonu	12		12
Vinç	1		1
Dozer	1		1
TOPLAM	104		104

3- Bilişim

SİSTEM DONANIMLARI	
AÇIKLAMA	MİKTAR
HP DEL-380 Gen 10 Sunucu	2
HP MSA 2060 Datastorage	1
Aruba JL587A Omurga Switch	1
Aruba R8N87A Switch	3

Aruba R8N85A Switch	3
QNAP 61305 Storage	2
Fortigate 90G Firewall	2
HpProliant DL380 G6 Sunucu	1
HpProliant DL380 G7 Sunucu	3
Sistem Odası Klima	2
Sistem Odası Uyarı Ve Geçiş Sistemleri	2
Sistem Odası Isı, Işık Kontrol Sistemi	1
Data Güvenlik Kasası	3
Alcatel LucentOmnipcx Telefon Santrali	3
3 kw güç kaynağı	2
10 kw güç kaynağı	1
Dahua 32 Kanal Kayıt cihazı	1

KULLANICI DONANIMLARI	
AÇIKLAMA	MİKTAR
Bilgisayar	153
Monitör	153
Lazer Yazıcı	41
Çok Fonksiyonlu	38
Tablet	47
Tarayıcı	3
Kayıt Cihazı	18
Kamera	177

KURUMDA KULLANILAN YAZILIMLAR		
AÇIKLAMA	MİKTAR	
SampasMegsis Modülü	1	
SampasWebgis Modülü	1	
Sampas MIS	1	
Sampas WEBMIS	1	
Sampas Mobil Su	1	
Sampas Mobil Numarataj	1	
Sampas Mobil Cep Başkan	1	

Sampas Mobil Takip	1	
Sampas Mobil Kabahatler	1	
Sampas Mobil Beyan-Tahsilat	1	
Maks Modülü	1	
Sanallaştırma Platform Yönetimi VmWare	1	
Trend Micro Apex Antivirüs	150 kullanıcı	
NetCAD	3	
Veri Tabanı Sunucusu Oracle	1	
Veam Yedekleme Yazılımı	1	
sta4CAD	1	

D- İnsan Kaynakları

Personel Sayıları

PERSONEL TÜRÜ	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Şirket	485	114	599
İşçi	45	14	59
Memur	84	32	116
GENELTOPLAM	129	46	175

Personel Yaş Grafiği

PERSONEL TÜRÜ	MEMUR		İŞÇİ		ŞİRKET		TOPLAM
YAŞ	ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	
18-25						24	11
26-35	0	0				128	39
36-45	16	12	7	5		188	31
46-55	32	14	29	6		114	28
56-65	22	6	9	3		31	5
GENELTOPLAM	14	0	45	14		485	114

Hizmet Süresi

PERSONEL TÜRÜ	MEMUR		İŞÇİ		ŞİRKET		TOPLAM
HİZMETSÜRESİ	ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	

0-5YılArası	7	4	1		262	95
6-10YılArası	10	14			223	19
11-15YılArası	9	28				
16-20YılArası	2	11				
21-25YılArası	3	7	38	11		
26-30YılArası	1	7	6	3		
31ve Üzeri	0	13				
GenelToplam	32	84	45	14	485	114

Personel Eğitim Durumu

PERSONEL TÜRÜ	MEMUR		İŞÇİ		ŞİRKET		TOPLAM
EĞİTİM TÜRÜ	ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	
İlkokul			10	1	80	7	
Ortaokul	3	0	7		109	11	
Lise	19	2	25	11	217	55	
ÖnLisans	25	6	3	2	47	17	
Lisans	37	24			32	24	
YüksekLisans							
Doktora							
GenelToplam	84	32	45	14	485	114	

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

On ikinci Kalkınma Programı; daha fazla değer üreten, daha adil paylaşan, daha güçlü ve müreffeh Türkiye vizyonu ile uzun vadeli bir perspektif sunmaktadır. Halkımızın temel değerlerini ve beklentilerini esas alarak ülkemizin uluslararası konumunu yükseltmek ve halkımızın refahını artırmaktır. Üst politika belgeleri esas alınarak belirlenen temalarımızda aşağıdaki politikalar doğrultusunda hizmet sunulması planlanmaktadır.

⇒ Dayanıklı Şehir

⇒ Ulaşılır Şehir

⇒ Çevreye Duyarlı Şehir

⇒ Paylaşan Şehir

⇒ Yaşayan Şehir

⇒ Üreten Şehir

⇒ Finansal Sürdürülebilirlik

⇒ Katılımcı ve Yenilikçi Yönetim

B- Amaç ve Hedefler

MİSYON

Kadirli İlçesine, İlçe merkezindeki kişi ve kuruluşlara yönelik başta İmar, su kanalizasyon, kentsel altyapı, KBS, Çevre temizlik, Katı atık, Zabıta, İtfaiye, Ambulans, Acil Yardım, Kurtarma, Şehir içi Trafik, Defin, Ağaçlandırma, Park, Yeşil alanlar, Konut, Kültür, Sanat, Turizm, Tanıtım, Gençlik, Spor, Sosyal hizmet, Yardım, Nikah, Meslek, Beceri kazandırma, Ekonomi, Ticaret, Bayındırlık ile Kadınlar ve Çocuklar için koruma evleri yapmak; olmak üzere yasalarla belirlenen tüm Kamu hizmetlerini, Katılımcılık, Etkinlik, Saydamlık, Hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde yürütmek; İlçenin kaynaklarını bir plan dahilinde rasyonel biçimde dağıtımını ve kullanımını sağlayıp, Halkın yaşam kalitesini yükselterek, Belde ve Belde halkının Mahalli mahiyette ihtiyaçlarını karşılamaktır.

VİZYON

Çağdaş, güvenilir, yerinden yönetim anlayışını yerleştirmiş, hizmet sunumunda kaliteyi esas alan;

- İnsan Odaklı,
- İhtiyaçlara Duyarlı,
- Dinamik,
- Öngörülü

bir kuruluş olmaktadır.

AMAÇ ve HEDEFLER

Amaç 1 Çevre ile ilgili veri ve bilgi toplamak, iletişim sistemleri oluşturmak, çevrenin Korunması ve iyileştirilmesine yönelik tedbirleri almak ve uygulamak, içme Suyunun kalitesinin yükseltilmesi; Katı atıkların toplanması, ayrıştırılması ve depolanması, kentsel altyapının oluşturularak, ulaşımın sağlanması ve beldenin çevre ve yaşam standartlarını yükseltmektir.

Hedef 1.1 Çevreye ilişkin veri ve bilgi iletim sistemleri oluşturulacak, çevre izleme ve tespit çalışmaları yapılacak, kente ait veri tabanı oluşturulması çalışmaları yapılacaktır.

Hedef 1.2 İçme sularının su kirliliğinin önlenmesi amacıyla içme suyu kaynakları da dahil, başlanmış olan ölçüm ve analizlere devam edilecektir. Su kaynakları ve depolarında fiziki koruma sağlanacaktır.

Hedef 1.3 Şehir içi pis su şebekesinden dolayı kirlenen Savrun Çayı ve ona bağlı derelerin kirlenmesinin önlenmesi için gerekli tedbirleri alınması. Çatılardaki yağmur sularının tahliye kanallarına verilmesi sağlanacaktır.

Hedef 1.4 Katı atıkların toplanmasında ve depolanmasında pilot bölgeler oluşturularak, kaynağından ayrıştırılacak ve geri kalan atıklar Osmaniye Katı atık Bertaraf tesislerine gönderilmektedir.

Hedef 1.5 Katı atıkların, Osmaniye ili sınırları içerisindeki Belediyelerin ortak çalışması ile uygun bir merkezde katı atık depolama ve bertaraf tesislerinin kurulması ve işletilmesi.

Amaç 2 İlçemizde meydana gelebilecek olası doğal afetlerin yol açacağı can ve mal kayıplarını en aza indirmek için afet bilinci, teknik bilgi, donanım ve koordinasyonun kent kültüründe altyapısını hazırlamaktır.

Hedef 2.1 Afet öncesinde, afet sırasında tüm çalışmaları ve uygulamaları planlayan, uygulanabilir afet yönetim sistemi oluşturularak, ilgili kurum ve kuruluşlar arasındaki koordinasyonu sağlayacak, diyalog ve işbirliği içerisinde olunacaktır.

Hedef 2.2 Kadirli ilçe merkezinde afet riski taşıyan yerlerin Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü ve İller Bankası ile dayanışma içerisinde olunarak yapılacak etütlerle tespiti yapılacaktır.

Hedef 2.3 TMMOB, ilgili kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar, Müteahhitlere yönelik yapılan, yapılarla ilgili bilgilendirme toplantısında olduğu gibi, Afetlere dayanıklı yapı tasarımı uzmanlık gerektirdiğinden, yetkin mimar ve mühendislerin görev yapacağı bir kurul, ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak sektöründe çalışanlarına seminerler verilmeye devam edecektir.

Hedef 2.4 Yangın ve acil kurtarma araçları yaşlı ve yetersiz olduğundan araç ve gereçlerin modernize edilmesi, Yangın ve kurtarma ile ilgili personel eğitiminin sağlanması.

Amaç 3 İlçemizin kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesi, atık su deşarjı ve arıtma tesisinin yapılmasıyla modern ve sağlıklı kentleşme sağlanacaktır.

Hedef 3.1 Yenilenen kanalizasyon şebekesinin eksiklikleri tamamlanacak, Bülbül Deresinin yan kollarının eksik kalan kısımları ıslah edilecek, pis suyun arıtma tesisine deşarjı sağlanarak, çevrenin kirlenmesi önlenecektir.

Amaç 4 Personelin, norm kadro çalışmaları çerçevesinde performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı sağlanarak, özlük hakları iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşama standartlarını yükseltmektir.

Hedef 4.1 "Norm kadro esaslarına göre, ilçenin yerel özelliklerini de gözetken, personelplanlaması yapılacaktır."

Hedef 4.2 Personelin verimliliğini artırmaya ve çalışma koşullarını iyileştirmeye yönelik mekansal ve teknik donanımına sahip olmaları sağlanacaktır.

Hedef 4.3 Personelin performansını arttırmaya yönelik teşvik mekanizmaları geliştirilecektir.

Amaç 5 Kadirli Belediyesini Mahalli idareler Kapsamında yer alan mevzuata uygun biçimde yapılandırmak ve bu doğrultuda, beldenin ihtiyaçlarını belirlenmesinde ve kaynak kullanımında diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları ile özel Kurumlarla işbirliği ve koordinasyon içerisinde Toplumun Görüş ve katkılarına açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmet sunmayı özümsemiş, işlevsel, rasyonel, çağdaş bir yönetsel yapı oluşturmak ve verimliliği artırmaktır.

Hedef 5.1 KB çalışanlarına öncelikle, oluşturulacak kurumsal yapının etkinliğini ve yerinden yönetim anlayışının güçlendirilmesini sağlamaya yönelik olmak üzere hizmet içi eğitim verilecek ve hizmet içi eğitimde süreklilik sağlanacaktır.

Hedef 5.2 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nda öngörülen faaliyetler ve kurumsal yapı dikkate alınarak, KB'nin organizasyon yapısı ana hizmet, danışma ve denetim ile yardımcı hizmet birimlerinden oluşturulacaktır.

Hedef 5.3 KB'nin personel yapısındaki istihdam fazlalığı sebebiyle, kurumsallaşmanın sağlanması amacıyla katılımcı bir anlayışla yeni bir yapı oluşturulacaktır.

Hedef 5.4 İlçedeki yerel hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasında zorunlu olan kurumlar arası iş birliği ve koordinasyon, katılımcılık, saydam ve hesap verebilirlik ilkeleri göz önünde bulundurularak güçlendirilecektir.

Hedef 5.5 Numarataj yönetmeliği gereğince, adres veri sisteminin güncelleştirilmesi.

Amaç 6 Şehrimize ait bilgilere ait veri tabanı oluşturabilmesi doğru, güncel ve güvenilir bilgilerle yerel bilgi bankası oluşturularak yeni projelere yön verecek kent bilgi sisteminin kurulması. Kent içi yaşamı kolaylaştırmak için her türlü bilişim araçlarını etkin bir şekilde kullanmak, bunu kentte yaşayanların kolayca erişebilecekleri hale getirmek, bilişim teknolojilerin belediye işlemlerine entegre etmektir.

Hedef 6.1 Kent bilgi sistemlerinde en önemli bileşenlerden birisinin en değerli ve zor elde edilen VERİ olduğu bilinmektedir. Veri tabanının oluşturulması Çalışmaları başlatılmış olup sürekli güncelleme yapılacaktır.

Hedef 6.2 Halkımızın Belediye hizmetlerine, Bilgisayar ortamında ulaşabilmeleri, E-Belediye hizmetlerinin halkımıza sunulması.

Hedef 6.3 İnsanların yaşadıkları kentle ilgili her türlü bilgiye kolayca erişebildiği, belediyeçilikle ilgili işlerini daha kolay takip edebileceği, işlem sürelerini kısaltan, güvenliği artıran, katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışının en büyük aracı olarak sayısal bir platform hazırlamak E- Belediyeçiliğin temel amacına ulaşımını sağlamak.

Amaç 7 Halkımızın rahatlığının sağlanması yönünde şehrin inzibati(zabıta) hizmetleri sağlanacak şehir içi ulaşım güzergahları halkın ihtiyaçları doğrultusunda tespit edilecek,

gerektiğinde ilave hatlar açılacak. Belediyeye ait Makine parkının yenilenmesi ve modernize edilmesi.

Hedef 7.1 Araç trafiğinin Ulaşım düzeni sağlanacaktır. Halkın yaya trafiği olarak kullandığı kaldırım işgalleri sonlandırılacaktır.

Hedef 7.2 Belde halkının ulaşımının rahat ve kolay bir şekilde yapılması amacı ile dolmuş güzergahları yeniden ve talepler doğrultusunda ele alınmaya devam edilecek ve şehirler arası insan ve yük taşımacılığının daha rahat ve uygun bir ortamda sürdürülebilmesi için kamyon garajı ve otogar tesislerinin hizmete sunulması çalışmaları sürdürülecektir.

Hedef 7.3 Çevrenin korunması ve vatandaşlarımızın gürültü ve çevre kirliliğinden etkilenme durumunun en aza indirilmesi Doğal kaynakların ve arazi şartlarının en iyi şekilde korunmasının sağlanması; su toprak ve havanın kirlenmesinin önlenmesi, zararlı haşereler, sinek ve sivri sinekle mücadele ve ilaçlama çalışmalarına devam edilecektir. Kurban kesim alanlarının oluşturulması sağlanacaktır.

Hedef 7.4 KB'sine ait makine parkında bulunan yaşlı araçların yenilenmesi çalışmaları sürdürülecektir.

Amaç 8 Kent Konseyi, Kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesi kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma çevreye duyarlı, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirilecek ve belediye hizmetlerine gönüllü kişilerin katılımını sağlamak.

Hedef 8.1 KB, meslek kuruluşlarının, sendikaların, Üniversitenin, STK, Siyasi partiler, kamu kurum ve kuruluşları ile mahalle muhtarlarının temsilcilerinden oluşan kent konseyi oluşturularak çalışmalara devam edilecektir.

Hedef 8.2 Belediye hizmetlerinin daha etkin ve tasarrufa yönelik programlar uygulaması amacıyla nitelikli, gönüllü kişilerin katılımı sağlanacaktır.

Amaç 9 İlçe merkezinde mekânsal gelişmeyi yönlendirecek yaşam kalitesini yükseltecek uygulanabilir üst ve alt ölçekli planların yapılmasını sağlamaktır.

Hedef 9.1 Mevcut 1/1000 ölçekli imar planlarının uygulanmasına yönelik 18. madde imar uygulaması çalışmaları sürdürülecektir. Bu çalışmayla DOP olarak %40 oranında kamuya terk edilecek alanlar ortaya çıkarılacaktır.

Hedef 9.2 İmar planı ve 3194 sayılı imar kanunu ile ilgili yönetmelikler çerçevesinde parselasyon, ifraz, tevhit, yapı ruhsatı ve yapı kullanma izni verilmesi işlemleri sürdürülecektir. İlçenin otopark probleminin çözülmesi amacıyla, planlama çalışmalarına devam edilecektir.

Hedef 9.3 Kamu yararına kullanılacak tesislerin arsaları öncelikli olarak imar uygulaması sonucu DOP'dan bedelsiz olarak karşılanacak. DOP' dan karşılanamayacak zorunlu yerler, kamulaştırma yoluyla kamuya kazandırılacaktır.

Hedef 9.4 İlçemizin ihtiyacını karşılayacak yeni bina kompleksleri yapılacaktır.

Amaç 10 Belde sakinlerinin ailece rahatça dinlenip, stres atabilecekleri, gezinti ve yürüyüş alanları düzenlenecektir. Rekreasyon alanları, Spor alanı ve çevre düzenleme çalışmaları yapılacaktır.

Hedef 10.1 Rekreasyon düzenleme çalışmaları içerisinde bulunan Savrun Çayı sahil projesi dahilinde (yürüyüş ve bisiklet yolları, çocuk oyun alanları, kafeteryalar, çeşmeler, botanik park, havuz, otopark, yaya köprüsü vb.) çevre düzenleme çalışmaları yapılacaktır.

Hedef 10.2 Maarif Ormanlığı ve Sülemiş Ormanlığında (yürüyüş yolları, kameriyeler, bisiklet parkuru, kır kahvesi, şelaleler, göletler, çocuk oyun alanları, amfi tiyatro, kültür fizik alanları, yangın yolları, otopark, wc ve çeşmeler) rekreasyon ve sosyal dinlenme üniteleri çalışmaları yapılacaktır. Bu kapsamda Maarif ormanlığına mesire alanı faaliyete geçirilmiştir.

Amaç 11 Belde halkının yaşam standardının yükseltilmesi amacıyla refüj, yol (asfalt, parke taşlı, beton, stabilize) ve kaldırım çalışmalarının yörenin özellikleri de dikkate alınarak, teknik yöntemlere uygun bir şekilde yapılacaktır.

Hedef 11.1 İlçenin altyapı şebeke çalışması olması durumunda (doğalgaz çalışması), şehir içi yollar yeniden yapılacaktır. Yol yapımında arazinin eğim durumu dikkate alınacaktır.

Amaç 12 Şehir halkının yaşam standardının yükseltilmesi ve düzenli, sağlıklı ve depreme dayanıklı konutlar üretmek Gecekondulu Önlenebilir Bölgesi ve Toplu Konut alanları ile kentsel dönüşüm ve gelişim alanları oluşturmak.

Hedef 12.1 Gecekondulu önlenebilir bölgeleri oluşturulacaktır.

Hedef 12.2 KB'nin girişimleri ile Toplu Konut Alanları ve projeleri oluşturulacak, halkımıza imarlı, kaliteli ve uygun fiyatlara toplu konut yapımına devam edilecektir.

Hedef 12.3 Şehrimizde uygun zeminlerde toplu konut alanları belirlenmiş ve vatandaşlarca da talep edilen ada bazlı toplu konut alanları Belediye meclisince değerlendirilmektedir.

Hedef 12.4 Şehir merkezinde eski yapılaşmanın bulunduğu alanlarda görüntü kirliliğine yol açan sağlıksız yapıların yerine toplu konutların ve ticaret merkezlerinin yapılması sağlanacaktır.

Amaç 13 Şehrin gelişmesi amacıyla organize sanayi bölgesinin tam olarak faaliyete geçmesi, küçük sanayi sitelerinin oluşturulması ve doğalgaz projesinin ilçemiz geneline yaygınlaştırılması.

Hedef 13.1 Gelişmenin sağlanması, işsizliğin önlenmesi amacıyla, organize sanayi bölgesinin tam olarak faaliyete geçmesi yönündeki çalışmaların sonuçlandırılması.

Hedef 13.2 Küçük sanayi işyerlerinin, galericilerin, marangozların, hızarıcıların, tüp depolarının, briket ocaklarının, buğday, karpuz ve mısır pazar yerlerinin yerleşim alanları

dışında Konut dışı kentsel çalışma alanları olarak planlanacak yerlere taşınması işleminin yapılması.

Hedef 13.3 Baz istasyonlarının yol açabileceği manyetik kirliliğin önlenmesi için ilgili kuruluşlar nezdinde girişimlerde bulunulacaktır.

Hedef 13.4 Doğalgaz hattının ilçemiz geneline yaygınlaştırılması.

Hedef 13.5 Kentin güzel görünümlü seyir projeleri yapılması.

Amaç 14 Vizyon projelerinin yapımı ve takibi için, uzman ve teknik elemanlardan oluşan, özel proje ekipleri oluşturulmalıdır.

Hedef 14.1 KB kentin ihtiyacı olan alanlarda, önemli sayıda proje hazırlayacaktır.

Hedef 14.2 KB'nin ihtiyacı olan alanlarda binalar yapılacaktır.

Amaç 15 İlçenin tanıtımının sağlanması, Ulusal ve uluslararası Kültürel Etkinliklerin düzenlenmesi, Turistik yerlerin tanıtımı ve Sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi

Hedef 15.1 Kültür ve Turizm etkinliklerinin düzenlenmesi ve ilçenin tanıtımının sağlanması. Yerel, bölgesel, ulusal kurum ve kuruluşlar ile başlanan iş birliğinin geliştirilmesi.

Hedef 15.2 Çeşitli Meslek grupları ile ilgili tanıtım ve geliştirme faaliyetlerinde bulunularak, bu meslek gruplarının tanıtım ve gelişimini sağlayabilecek Fuar alanlarının tespit ve tesisinde Ticaret odası başkanlığı ve diğer ilgili kuruluşlarca iş birliği yapılacaktır. Halkın kültür, sanat ve spor etkinliklerine katılımını sağlamak amacıyla konser, tiyatro vb. etkinlikler desteklenecek, bu faaliyetlerin sayısının artırılması teşvik edilecektir.

Amaç 16 Belediyemiz 5393 sayılı belediye yasasında belirtilen, nüfusu 50.000'in üzerinde olan belediyelerin kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açılması, Kadınların ve çocukların yaşam kalitelerini yükseltmek için Sosyo-Kültürel ve Sosyo-ekonomik yatırımlar ile Temel Hizmetlerin geliştirilmesi ve belde halkına sosyal hizmet ve yardımda bulunulması.

Hedef 16.1 5393 Sayılı kanunla kendisine verilmiş olan kadınlar ve çocuklar için koruma evlerinin açılması.

Hedef 16.2 Mali yapı göz önünde bulundurularak, halkımıza yapılacak sosyal hizmetler ve yardımlar planlanacaktır.

Amaç 17 KB, Kamu Kuruluşları ve STK'ların halkla birlikte ortak davranışlarda bulunması, problem çözümlerinde, çok görüşlü ve tartışılmış kararların ortaya çıkması, zorlukları ve mutlulukları paylaşma davranışları içerisinde bulunmak.

Hedef 17.1 Kültürel değerlerimizi korumak, var olan kültür ve ekonomik potansiyeli harekete geçirerek ilgili kurum ve kuruluşların katılımı sağlanarak, Kadirli dışında bulunan, kurum ve şahıslar bazında destekler sağlamak.

Amaç 18 Belediyenin Mali yapısının güçlendirilmesi.

- Hedef 18.1 Belediyenin Mali yapısının oluşturulması.
- Hedef 18.2 Belediyenin mali yapısının güçlendirilmesi sağlanacaktır.
- Hedef 18.3 KB bütçesi SP 1 ye uygun olarak hazırlanacaktır.

C- İdare Performans Bilgisi

Program hakkında verilen kısa bilginin ardından genel olarak alt program performans bilgisi kapsamında üretilen bilgilere aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
Performans Göstergesi		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
Tamamlanan Yeni Nazım İmar/İmar Planı ve Plan Değişiklikleri Sayısı	Adet				25		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeşil Alanlardan Duyulan Memnuniyet Oranı	Yüzde				70		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Mekânsal Planlama ve Uygulama				60.030.000,00			
Bütçe İçi				60.030.000,00			
Bütçe Dışı				0,00			
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri				88.159.999,99			
Bütçe İçi				88.159.999,99			
Bütçe Dışı				0,00			
Toplam				148.189.999,99			
Bütçe İçi				148.189.999,99			
Bütçe Dışı				0,00			

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
Performans Göstergesi		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
Afet bilinçlendirme eğitimi sayısı	Adet				15		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							

Sorumlu İdare:						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri				17.712.195,41		
Bütçe İçi				17.712.195,41		
Bütçe Dışı				0,00		
Toplam				17.712.195,41		
Bütçe İçi				17.712.195,41		
Bütçe Dışı				0,00		

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	KIRSAL KALKINMA						
İDARE/BİRİM ADI:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Üretilecek Bitki Sayısı	Adet				14430		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Bitki üretmek				250.000,00			
Bütçe İçi				250.000,00			
Bütçe Dışı				0,00			

Toplam				250.000,00		
Bütçe İçi				250.000,00		
Bütçe Dışı				0,00		

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	Zabıta Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	ZABITA HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
Performans Göstergesi		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
Yapılan Denetim Sayısı	Adet				8250		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Faaliyet 1 (Toplam)				31.695.977,36			
Bütçe İçi				31.695.977,36			
Bütçe Dışı				0,00			
Toplam				31.695.977,36			
Bütçe İçi				31.695.977,36			
Bütçe Dışı				0,00			

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	İtfaiye Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	İTFAİYE HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
Performans Göstergesi		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
Kent Merkezinde yaşanan itfai olaylara ortalama varış süresi (dakika)	dk				5		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kurum/ Kuruluş/ Vatandaşlara Yönelik Yapılan Yangın Eğitimi ve Tatbikatı Sayısı (adet)	dk				15		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Yangına Müdahale Faaliyetleri				3.717.014,49			
Bütçe İçi				3.717.014,49			
Bütçe Dışı				0,00			
İtfaiye Eğitim Faaliyetleri				3.888.967,87			
Bütçe İçi				3.888.967,87			
Bütçe Dışı				0,00			

İtfaiye Denetim ve Kontrol Faaliyetleri				3.605.767,87		
Bütçe İçi				3.605.767,87		
Bütçe Dışı				0,00		
Toplam				11.211.750,23		
Bütçe İçi				11.211.750,23		
Bütçe Dışı				0,00		

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	Mezarlık Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
Performans Göstergesi		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
Mezarlık, Cenaze ve Defin Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı	Yüzde				90		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Mezarlık Hizmetleri				19.557.912,96			
Bütçe İçi				19.557.912,96			
Bütçe Dışı				0,00			
Cenaze ve Defin Hizmetleri				19.143.279,84			
Bütçe İçi				19.143.279,84			
Bütçe Dışı				0,00			

Toplam				38.701.192,80		
Bütçe İçi				38.701.192,80		
Bütçe Dışı				0,00		

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	KENT İÇİ ULAŞIM						
İDARE/BİRİM ADI:	Fen İşleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
Performans Göstergesi		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
Onaylanan projelerin yapım süreçlerinin tamamlanma oranı (yüzde)	Yüzde				100		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Onaylanan bakım ve onarım proje süreçlerinin tamamlanma oranı (yüzde)	Yüzde				100		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bitümlü sıcak asfalt miktarı (ton)	ton				17000		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							

Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sathi asfalt kaplama yapılan imalat uzunluğu (km)	km				10		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeni açılacak yol uzunluğu (km)	km				25		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kaldırım imalatı yapılan alan (m2)	m2				5000		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri				384.515.821,21			
Bütçe İçi				384.515.821,21			
Bütçe Dışı				0,00			
Toplam				384.515.821,21			
Bütçe İçi				384.515.821,21			
Bütçe Dışı				0,00			

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	KENT İÇİ ULAŞIM						
İDARE/BİRİM ADI:	Fen İşleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
Performans Göstergesi		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemlerinin Tamamlanma Oranı	Yüzde				60		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri				1.750.000,00			
Bütçe İçi				1.750.000,00			
Bütçe Dışı				0,00			
Toplam				1.750.000,00			
Bütçe İçi				1.750.000,00			
Bütçe Dışı				0,00			

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	DOĞA KORUMA VE MİLLÎ PARKLAR						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme	2026	2027	2028

Performans Göstergesi		Gerçekleşme	Planlanan	Tahmini	Hedef	Tahmin	Tahmin
Rehabilitate Edilen Sahipsiz Hayvan Sayısı	Adet				750		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu				36.785.000,00			
Bütçe İçi				36.785.000,00			
Bütçe Dışı				0,00			
Toplam				36.785.000,00			
Bütçe İçi				36.785.000,00			
Bütçe Dışı				0,00			

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026					
PROGRAM ADI:	PROGRAM DIŞI GİDERLER					
İDARE/BİRİM ADI:	Mali Hizmetler Müdürlüğü					
ALT PROGRAM ADI:	YEDEK ÖDENEKLER					
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yedek Ödenek				175.624.263,00		
Bütçe İçi				175.624.263,00		
Bütçe Dışı				0,00		
Toplam				175.624.263,00		
Bütçe İçi				175.624.263,00		
Bütçe Dışı				0,00		

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ						
İDARE/BİRİM ADI:	Kültür İşleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
Performans Göstergesi		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
Kültür ve sanat etkinlikleri sayısı	Adet				30		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Kültür ve sanat faaliyetlerinin düzenlenmesi ve desteklenmesi				172.713.738,00			
Bütçe İçi				172.713.738,00			
Bütçe Dışı				0,00			
Toplam				172.713.738,00			
Bütçe İçi				172.713.738,00			
Bütçe Dışı				0,00			

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
Performans Göstergesi		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin

Şehirde Oluşturulan Sıfır Atık Toplama Noktası (sayı)	Adet				32		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı (ton)	Ton				30		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Temizlik Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı	Yüzde				85		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Toplanan Tıbbi Atık Miktarı (ton)	Ton				65		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Toplanan Bitkisel Yağ Miktarı (ton)	Ton				2		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							

Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Toplanan Atık İlaç Miktarı (kg)	Kg				10		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Çevre Duyarlılığını ve Bilincini Artırmak İçin Verilen Eğitim Sayısı(adet)	Adet				50		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeni Döşenen Atıksu Hat Uzunluğu (Km)	km				15		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Temizliği Yapılan Atıksu Hat Uzunluğu (Km)	Km				3		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması				32,00		
Bütçe İçi				32,00		
Bütçe Dışı				0,00		
Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi				50,00		
Bütçe İçi				50,00		
Bütçe Dışı				0,00		
Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri				16.656.549,51		
Bütçe İçi				16.656.549,51		
Bütçe Dışı				0,00		
Atıksu Yönetimi				19.323.730,12		
Bütçe İçi				19.323.730,12		
Bütçe Dışı				0,00		
Toplam				35.980.361,63		
Bütçe İçi				35.980.361,63		
Bütçe Dışı				0,00		

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK						
İDARE/BİRİM ADI:	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	TEDAVİ HİZMETLERİ						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Evde sağlık hizmeti taleplerinin karşılanma oranı					95		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							

Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yaşlı Bakım hizmeti taleplerinin karşılanma oranı					95		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yenidoğan Çantası Verilen Kişi Sayısı					110		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri				162.177.046,98			
Bütçe İçi				162.177.046,98			
Bütçe Dışı				0,00			
Toplam				162.177.046,98			
Bütçe İçi				162.177.046,98			
Bütçe Dışı				0,00			

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	İÇME SUYU TEMİNİ						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
Performans Göstergesi		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
Yeni Döşenen İçme Suyu Hat Uzunluğu (Km)					20		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
120 /200 mm çapı boru arızalarında çözüm süresi (Saat)					3		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							

Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
200 mm çapından büyük boru arızalarında çözüm süresi (Saat)					5-12		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Çözümü Yapılan Arıza Sayısı (Adet)					2500		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kayıp Kaçak Oranı (%)					55		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							

Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı:							
Sorumlu İdare:							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Abone Sayısının Arttırılması (%)					2		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı:							
Sorumlu İdare:							
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
İçmesuyu Temini				24.987.725,12			
Bütçe İçi				24.987.725,12			
Bütçe Dışı				0,00			
Abone Hizmetleri				19.323.725,13			
Bütçe İçi				19.323.725,13			
Bütçe Dışı				0,00			
Toplam				44.311.450,25			

Bütçe İçi				44.311.450,25		
Bütçe Dışı				0,00		

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA						
İDARE/BİRİM ADI:	Sosyal Yardım Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	YOKSULLUKLA MÜCADELE						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
Performans Göstergesi		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
Sosyo- ekonomik durumu nedeniyle dezavantaj yaşayan kesimlerin güçlendirilmesi amacıyla sosyal yardımlardan yararlananların oranının artırılması (%)	Yüzde				2		
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar				32.760.478,75			
Bütçe İçi				32.760.478,75			
Bütçe Dışı				0,00			
Toplam				32.760.478,75			
Bütçe İçi				32.760.478,75			
Bütçe Dışı				0,00			

İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI:	2026					
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
İDARE/BİRİM ADI:	Fen İşleri Müdürlüğü					
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR						
Alt program kapsamında ilgili mevzuata göre idareye verilen hangi görevlerin yürütüldüğü ve Kalkınma Planı, Stratejik Plan gibi üst politika belgelerinde yer alan hedeflerden hangilerine ulaşılmasına katkı sağlandığına ilişkin açıklamalara yer verilecektir.						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi				334.664.312,41		
Bütçe İçi				334.664.312,41		
Bütçe Dışı				0,00		
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler				2.700.000,00		
Bütçe İçi				2.700.000,00		
Bütçe Dışı				0,00		
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler				7.042.370,74		
Bütçe İçi				7.042.370,74		
Bütçe Dışı				0,00		
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler				243.678.446,80		
Bütçe İçi				243.678.446,80		
Bütçe Dışı				0,00		
Genel Destek Hizmetleri				10.726.000,50		
Bütçe İçi				10.726.000,50		
Bütçe Dışı				0,00		
Diğer Destek Hizmetleri				10.726.000,50		
Bütçe İçi				10.726.000,50		
Bütçe Dışı				0,00		
Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri				4.991.405,78		
Bütçe İçi				4.991.405,78		

Bütçe Dışı				0,00		
Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri				4.895.457,62		
Bütçe İçi				4.895.457,62		
Bütçe Dışı				0,00		
Özel Kalem Hizmetleri				151.268.685,39		
Bütçe İçi				151.268.685,39		
Bütçe Dışı				0,00		
Toplam				770.692.679,74		
Bütçe İçi				770.692.679,74		
Bütçe Dışı				0,00		